

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

 И.А.Карпова

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ с. Амурзет»

 Т.В.Яковлева
приказ № 233 от 24.03.2015г



Положение

о формах получения образования в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа
села Амурзет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 17 и статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа села Амурзет», реализующего образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – школа) по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами.

1.2. Обучение в школе осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.3. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного

процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Общие требования к организации образовательного процесса

2.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, очно-заочной или заочной форме или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент учащихся школы. В приказе школы отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об учащемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых школой.

3.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором школы.

3.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются школой.

3.6. Учащиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом и планом работы школы.

3.7. Учащийся, получающий образование в очно-заочной и очной формах, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.4. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

4.5. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса.

4.6. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме школа предоставляет учащемуся:

- адресные данные школы: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть, полугодие или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

4.7. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются школой в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана осуществляется в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал. Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

4.8. Учащиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

5. Порядок получения общего образования в очно – заочной форме.

5.1. Заявление о зачислении или переводе учащихся на очно – заочную форму обучения подается директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Прием заявлений и зачисление в школу производится до начала учебного года и оформляется приказом. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

5.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ:

аттестат об основном общем образовании;

справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования;

справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии

документов, подтверждающих уровень образования, уровень освоения учебных программ, установление уровня освоения общеобразовательных программ по заявлению граждан осуществляется комиссией, созданной школой, на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения диагностической аттестации.

5.3. При приеме заявления о зачислении или переводе учащихся на очно – заочную форму обучения школа обязана ознакомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с настоящим Положением, Уставом, с порядком проведения аттестации (промежуточной и государственной (итоговой), с образовательными программами учебных предметов.

5.4. Решение об обучении по очно – заочной форме принимает директор школы по согласованию с педагогическим советом.

5.5 Для освоения образовательных программ учебные часы распределяются в течение учебных дней в объёме, с учетом потребностей и возможностей учащегося на основе учебного плана.

5.6. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются директора школы.

5.7. Учащимся в очно - заочной форме предоставляется возможность получения консультаций, право на пользование литературой из библиотеки школы, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ.

5.8. Контрольные работы и зачёты проводятся за счёт отведённых часов учебного плана. Количество контрольных работ определяет учитель по согласованию с администрацией школы. Формы проведения зачётов определяются учителем. Расписание занятий, контрольных работ и зачётов утверждается приказом директора школы.