

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОКТЯБРЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

МБОУ «СОШ с. Амурзет »

ПРИКАЗ

26.06.2017

№477

с. Амурзет

О порядке организации, установке и вскрытии специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в школе и филиалах

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с решением комиссии при главе администрации по противодействию коррупции от 31.05.2017 года № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции» по адресу: с. Амурзет, ул. Калинина, д.30, первый этаж фойе школы, с. Пузино, ул. Школьная, д.6 в фойе школы.

2. Утвердить прилагаемые:

- Порядок организации, установки и вскрытия специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции».

- Состав основной рабочей группы и резервный состав рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции».

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Астратову И.А., секретаря учебной части, Родину Н.А., заместителя директора школы по УВР.

И.о. директора школы

И.С. Постоенко

Ознакомлены: \_\_\_\_\_ И.А. Астратова

\_\_\_\_\_ Н.А. Родина

\_\_\_\_\_ А.А. Узякова

\_\_\_\_\_ Т.И. Машанова

\_\_\_\_\_ Н.В. Перминова

\_\_\_\_\_ Н.М. Вологина

\_\_\_\_\_ Н.Г. Карбушева

\_\_\_\_\_ А.А. Пермяков

\_\_\_\_\_ Н.В. Ярополова

\_\_\_\_\_ Н.А. Перминова

\_\_\_\_\_ О.А. Мурзина

\_\_\_\_\_ И.В. Козырева

УТВЕРЖДЕН  
Приказом от 26.06.2017 №477

Основной состав

рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в МБОУ «СОШ с. Амурзет»

- 1 Астратова Ирина Андреевна – секретарь учебной части, председатель рабочей группы
- 2 Узякова Анна Александровна – специалист отдела кадров, секретарь рабочей группы
- 3 Машанова Татьяна Ивановна – председатель ПК, заместитель председателя рабочей группы

Основной состав

рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в филиале МБОУ «СОШ с. Амурзет» в селе с. Пузино

- 1 Родина Наталья Александровна - заместитель директора школы по УВР, председатель рабочей группы
- 2 Перминова Надежда Викторовна - заведующий хозяйством, секретарь рабочей группы
- 3 Вологина Наталья Михайловна – председатель ПК, заместитель председателя рабочей группы

УТВЕРЖДЕН  
Приказом от 26.06.2017 № 477

Резервный состав

рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в МБОУ «СОШ с. Амурзет»

1. Карбушева Наталья Геннадьевна – заместитель директора по УВР, председатель рабочей группы
2. Пермяков Александр Александрович - заместитель директора школы по АХР, секретарь рабочей группы
3. Ярополова Наталья Викторовна - специалист по охране труда, заместитель председателя рабочей группы

Резервный состав

рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в филиале МБОУ «СОШ с. Амурзет» в с.Пузино

- 1 Перминова Наталья Александровна - учитель математики, председатель рабочей группы
2. Мурзина Олеся Андреевна – учитель технологии, секретарь рабочей группы
3. Козырева Ирина Владимировна – учитель начальных классов, заместитель председателя рабочей группы.

## Порядок

организации, установки и вскрытия специализированного ящика

«Для обращений граждан по вопросам коррупции»

Рассмотрение письменных обращений граждан, поступающих из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа села с. Амурзет» (далее – школа) и в филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа села Амурзет» в селе Пузино, (далее - филиал) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Рабочая группа по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» (далее – рабочая группа) в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет выемку обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» (далее – специализированный ящик), размещенный в доступном для граждан месте в школе и филиалах и предназначенный для письменных обращений граждан по вопросам коррупции.

Обращения граждан по вопросам коррупции, поступающие в специализированный ящик, вынимаются каждый рабочий день в первой половине дня рабочей группой.

Основной состав рабочей группы производит выемку писем во время учебного года, резервный состав рабочей группы в период отпуска основного состава рабочей группы.

Выемка обращений граждан из специализированного ящика оформляется актом выемки письменных обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» согласно приложению № 1, который хранится в сейфе.

В случае повреждения конверта, приложений к нему и (или) их недостатке, в акте делается соответствующая запись с последующим письменным уведомлением отправителя.

После вскрытия специализированного ящика, обращения граждан обрабатываются, регистрируются в журнале регистраций обращений граждан согласно приложению 2 председателем рабочей группы с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Извлеченные и зарегистрированные письменные обращения граждан из специализированного ящика передаются директору школы для рассмотрения и наложения резолюции для исполнения.

Поступившие обращения, содержащие сведения о фактах коррупции, должны быть проверены, в необходимых случаях с дополнительной встречей с заявителем.

Для подтверждения фактов коррупции проводится служебная проверка, организуемая в соответствии с приказом директора школы. По итогам служебной проверки директором школы (в его отсутствие, заместитель директора школы по УВР, заместитель директора школы по ВР или и.о.обязанности директора школы), в случае подтверждения фактов, сведения о них направляются в правоохранительные органы.

По решению директора школы, обращения граждан по вопросам коррупции, требующие дополнительной проверки, могут быть направлены в правоохранительные органы.

Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членам их семьи, обращения, заклеенные липкой лентой, имеющие странный запах, цвет, с вложениями, нехарактерными для письменных обращений (порошок и т.п.), передаются в правоохранительные органы.

## Приложение 1

### Акт

Выемки письменных обращений граждан из специализированного ящика

«Для обращений граждан по вопросам коррупции»

| №п/п | ФИО<br>обратившегося | Адрес<br>обратившегося | Сведения о<br>повреждении<br>конверта и<br>приложений к нему<br>и (или) их<br>недостаче |
|------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                      |                        |                                                                                         |
|      |                      |                        |                                                                                         |
|      |                      |                        |                                                                                         |
|      |                      |                        |                                                                                         |

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Время \_\_\_\_\_

Подписи лиц, производивших выемку \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Журнал  
регистрации обращений граждан

| Вх.<br>№ | ФИО<br>заявителя | Адрес<br>заявителя | Краткое<br>содержание<br>обращения | Исполнитель | Примечание |
|----------|------------------|--------------------|------------------------------------|-------------|------------|
|          |                  |                    |                                    |             |            |
|          |                  |                    |                                    |             |            |

Примечание: страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются